

MUNICIPIO DE ACATLÁN DE JUÁREZ, JAL.
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCIÓN
(ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE)

En el Municipio de Acatlán de Juárez, Jal, siendo las 12.00 hrs. Del día 16 de octubre de 2024, estando debidamente constituidos en las oficinas que ocupa La Presidencia Municipal de Acatlán de Juárez, Jalisco situadas en La C. López Cotilla S/N ,col. Centro Acatlán de Juárez, Jal., adscrita al H. Ayuntamiento a efecto de llevar a cabo el acto de entrega-recepción, por el LIC. SALVADOR RAMIRO PADILLA ALVARADO, quién hace entrega del Departamento de Ecología y Medio Ambiente al ING JUAN DIEGO FUENTES NAVARRO, quien recibe a partir de esta fecha. Identificándose con clave de INE el primero, con clave de INE PDALSL74121714H700 con domicilio en Prolongación Pedro Moreno # 1 Los Pozos en Acatlán de Juárez, Jalisco Respectivamente y el segundo FNNV/JN88122614H400 con domicilio Francisco I Madero #5 en Miravalle delegación de Acatlan dde Juarez Jalisco, quienes manifiestan la entrega y aceptación del cargo a la fecha de la presente acta.

Para los efectos de la misma, se entenderá que el servidor público entrante es la persona que recibe y el servidor público saliente, es el que entrega.

Acto seguido los servidores públicos, entrante y saliente, designan como testigos de asistencia a los C. ANA RUBIELA ZARATE MENDOZA y al C. HUGO INIGUEZ DIAZ Respectivamente, identificándose con Credencial del INE ZRMNAN75111814M200el primero y con INE IGDZHG71092414H100 el segundo, domiciliados en Calle Emiliano Zapata Pte. N° 19 en la Localidad de el Plan en Acatlán de Juárez, Jal. Y el segundo en calle Cuauhtemoc Nte en la localidad de Miravalle en Acatlán de Juárez, Jal. Respectivamente.

De conformidad con el artículo 18 del Reglamento del Procedimiento Administrativo de Entrega – Recepción para el Gobierno y la Administración Pública Municipal de Acatlán de Juárez, Jal., interviene en este acto por parte de la Contraloría Municipal, el lic. Salvador Ramiro Padilla Alvarado con credencial de INE PDALSL74121714H700 y con Domicilio en Prolongación Pedro Moreno número 1 en San José de los Pozos en Acatlán de Juárez, Jal.

Acreditada la personalidad con que comparecen los participantes, se procede a la Entrega- Recepción de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, así como de los asuntos de su competencia. Para estos efectos se hace entrega de los formatos, anexos y documentación respectivamente a la relación que a continuación se menciona.

RELACION DE ANEXOS

NÚM.	NOMBRE	APLIC. A SI/NO	DEL FOLIO	AL FOLIO
1.	RECURSOS MATERIALES	SI		
1.A	Relación de mobiliario de oficina, equipo de oficina, equipo de transporte, equipo de cómputo, equipo de radiocomunicación, herramientas, maquinaria, etc.	SI	ECO-0001	ECO-0038
1.B	Inventario general de almacén	NO		
1.C	Relación de sistemas computacionales (OMA)	NO		
1.D	Bienes inmuebles propios (T)	NO		
1.E	Bienes inmuebles otorgados en arrendamiento (T)	NO		
1.F	Bienes inmuebles otorgados en comodato (T)	NO		
1.G	Bienes inmuebles arrendados por el Municipio (T)	NO		
1.H	Relación de armamento (SP)	NO		
1.I	Inventario de municiones (SP)	NO		
1.J	Inventario de semovientes	NO		
2.	RECURSOS HUMANOS	SI		
2.A	Organigrama general por dependencia	NO		
2.B	Plantilla de personal	SI		
2.C	Sueldos no entregados por dependencia	NO		
2.D	Personal con licencia o permiso	NO		
2.E	Personal con vacaciones pendientes de disfrutar	SI	ANEXO 2.E	
2.F	Personal comisionado "De" o "A" otras Oficinas	NO		
2.G	Personal suspendido sin goce de sueldo	NO		
2.H	Personal incapacitado	NO		
3.	PROGRAMA DE INVERSIÓN DE OBRA PÚBLICA	NO		




3.A	Obras en proceso con recursos municipales (OP)	NO		
3.B	Obras en proceso con recursos externos o mixtos (OP)	NO		
3.C	Obras en estudios y/o proyecto (OP)	NO		
4.	CONTRATOS Y CONVENIOS	SI	ANEXO 3	
4.A	Contratos y convenios vigentes	NO		
4.B	Contratos y convenios no vigentes	NO		
4.C	Contratos con problemas de finiquito	NO		
4.D	Servicios públicos concesionados			
4.E	Obligaciones y compromisos a cargo del Municipio	NO		
4.F	Derechos a favor del Municipio	NO		
5.	PROYECTOS	NO		
5.A	Obras y programas en ejecución	NO		
5.B	Programas en estudios y/o proyecto	NO		
6.	ASUNTOS EN TRAMITE	SI		
6.A	Asuntos en trámite por dependencia	NO		
7.	ARCHIVO GENERAL	NO		
7.A	Archivo en resguardo	NO		
7.B	Relación de leyes, reglamentos y acuerdos de aplicación vigentes, manuales de organización, políticas, libros y normas de administración interna.	NO		
7.C	Relación de formas valoradas	NO		
7.D	Relación de formas no valoradas	NO		
7.E	Relación de sellos oficiales	SI	2 SELLOS ECOLOGIA Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	
7.F	Relación de documentación enviada a la Dirección de Archivo Municipal	SI	EN ANEXOS	
7.G	Relación de fianzas vigentes (T)	NO		
7.H	Padrón de Contratistas (OP)	NO		
7.I	Padrón de proveedores (T)	NO		
7.J	Padrón Fiscal (T)	NO		
7.K	Padrón de licencias (OMPL)	NO		
7.L	Padrón de usuarios (T, OMPL, SP, OPD's)	NO		
8.	PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS (T)	NO		
8.A	Información presupuestal	NO		

9.	RECURSOS FINANCIEROS (T)	NO		
9.A	Estados financieros a la fecha de la entrega	NO		
9.B	Cuentas bancarias, inversiones, depósitos títulos u otros	NO		
9.C	Conciliación de cuentas de cheques resumida	NO		
9.D	Detalles de cuentas de inversión	NO		
9.E	Cheques expedidos sin entregar	NO		
9.F	Cuentas de administración	NO		
9.G	Relación de fondos revolventes	NO		
9.H	Estado de deuda pública	NO		
9.I	Estado que guarda las participaciones y aportaciones federales y estatales	NO		
9.J	Relación de pagos realizados por anticipado	NO		
9.K	Depósitos en garantía	NO		
10	INFORMACIÓN ADICIONAL	NO		
11	INDICE	NO		
12	ACTUALIZACIONES	NO		



C. LIC. SALVADOR RAMIRO PADILLA ALVARADO, bajo protesta de decir verdad manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta. la presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran llegar a determinar por autoridad competente con posterioridad.

EL C. JUAN DIEGO FUENTES NAVARRO recibe con las reservas de ley, instalaciones, mobiliario, equipo de oficina y documentación que se precisan en el contenido de la presente acta y sus anexos.



Se hace saber al servidor público entrante que con fundamento en los artículos 14 Y 27 de la Ley de Entrega – Recepción del estado de Jalisco y sus Municipios; 19, 20, 41, 42 Y de más relativos del Reglamento del Procedimiento Administrativo de Entrega-Recepción para el Gobierno y la Administración Pública Municipal de Acatlán de Juárez, Jal.




a).- Cuenta con 30 días hábiles para verificar inventarios, y en su caso informar a la Contraloría Municipal dentro de los tres días siguientes, las inconsistencias detectadas, para los efectos administrativos y legales a que haya lugar

b).- En caso de entrega-recepción con motivo del término constitucional, deberá hacer del conocimiento de la Contraloría, el resultado de la verificación de inventarios, en un plazo que no deberá exceder de 20 días naturales contados a partir del día siguiente de la formalización del presente acto, con la finalidad de integrar el informe para el cotejo de inventario de bienes, por el ayuntamiento entrante.

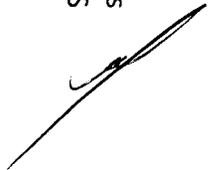
Se le hace saber al servidor público saliente que de conformidad con el artículo 28 de la Ley de Entrega-Recepción del estado de Jalisco y sus Municipios; artículos 11, 20, 21 y demás correlativos del Reglamento del Procedimiento Administrativo de Entrega-Recepción para el Gobierno y la Administración Pública Municipal de Acatlán de Juárez, Jal., debe señalar domicilio para recibir notificaciones en caso de requerirse cualquier aclaración correspondiente a los bienes que entrega o al proceso mismo de la entrega – recepción, quien manifiesta que puede ser localizado en domicilio conocido
Se le hace saber a los participantes que pueden manifestar lo que a su derecho convenga en relación a la presente



El servidor público entrante manifiesta: Estar conforme a la entrega-recepción y de haber alguna aclaración pedirá se esclarezca.

El servidor público saliente manifiesta: Entregar todo en orden en cuanto a documentos y convenio que se describen en los anexos donde se especifica bajo protesta de decir verdad.

Agotado el proceso, se declara que los bienes descritos en la presente acta y anexos correspondientes al despacho, quedan en resguardo del ING. JUAN DIEGO FUENTES NAVARRO



Se dan por enterados los participantes de que las partes testadas en el preste acta, no tienen ningún valor.

Previa lectura y no habiendo más hechos que constatar, se da por concluida la presente siendo las 12:30 horas del día en que se dio inicio, firmando para constancia del acta, al margen y al calce los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

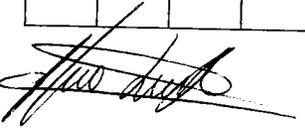


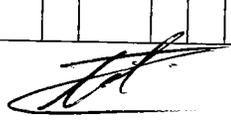
ANEXOS DE ENTREGA RECEPCION

ACATLAN DE JUAREZ, JAL. 2021- 2024

DIRECCION DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE

No.	CODIGO	ARTICULO	SERIE	ESTADO FISICO	OBSERVACIONES
1	ECO-0001	ESCRITORIO EJECUTIVO CAFE	S/N	BUENO	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0002	ARCHIVERO DOS CAJONES CAFE	S/N	BUENO	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0003	LIBRERO CAFE	S/N	MUY MAL	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0004	CPU	S/N	REGULAR	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0005	TECLADO NEGRO STEREN	COM-624	REGULAR	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0006	MONITOR HP	CNT90221FR	REGULAR	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0007	BOCINAS ELE-GATE	S/N	BUENO	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0008	SILLA EJECUTIVA	S/N	BUENO	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0009	ESCRITORIO CAFE	S/N	MALO	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0010	SILLA VISITANTE	S/N	REGULAR	EN OFICINA DE ECOLOGIA
1	ECO-0011	SILLA VISITANTE	S/N	BUENO	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0012	DECIBELIMETRO DIGITAL	S/N	BUENO	EN OFICINA ECOLOGIA
1	ECO-0013	PAPELERA NEGRA DE METAL	S/N	BUENO	EN OFICINA DE ECOLOGIA
1	ECO-0014	VENTILADOR WOOZOO	S/N	BUENO	OFICINA DE ECOLOGIA
1	ECO-0015	ENGRAPADORA MAE	S/N	BUENO	OFICINA DE ECOLOGIA
1	ECO-0016	TELEVISOR	S/N	MUY MAL	BODEGA DE OBRAS PUBLICAS (CHATARRA)
1	ECO-0017	ANAQUEL GRIS METALICO	S/N	MUY MAL	BODEGA OBRAS PUBLICAS (CHATARRA)
1	ECO-0018	CORTA SETOS HUSQVARNNA	525HE4	BUENO	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0019	MOTOSIERRA HUSQVARNNA	T-465	REGULAR	BODEGA OBRAS PUBLICAS



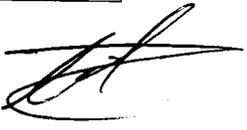


1	ECO-0020	MOTOSIERRA HUSQVARNA	61	REGULAR	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0021	MOTOSIERRA HUSKY	2.5HP	MUY MAL (REPARACION)	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0022	MOTOSIERRA RYOBI	RY-5020	MUY MAL	BODEGA OBRAS PUBLICAS (CHATARRA)
1	ECO-0023	MOTOSIERRA RYOBI	RY-3818	MUY MAL	BODEGA OBRAS PUBLICAS (CHATARRA)
1	ECO-0024	MOTOSIERRA HUSQVARNA	236	MUL MAL	BODEGA OBRAS PUBLICAS (CHATARRA BAJA)
1	ECO-0025	CORTA SETOS HYUNDAI	H-2600	MUY MAL	BODEGA OBRAS PUBLICAS (CHATARRA BAJA)
1	ECO-0026	MOTOSIERRA HUSQVARNA DE EXTENCION	52IPT5S	REGULAR	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0027	MOTOSIERRA DE EXTENCION HUSQVARNA	118	MUY MAL	BODEGA OBRAS PUBLICAS(CHATARRA)
1	ECO-0028	CAÑON P/RIEGO	S/N	REGULAR	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0029	CERRUCHO CON EXTENCION BACO	B:T	BUENO	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0030	ESCALERA DE EXTENCION 6.1 MTS.	CUPRUM	BUENO	BODEGA OBRAS PUBLICAS
2	ECO-0031	ESCALETA TIJERA 3.1 METRO	ALUMINIUM	REGULAR	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0032	ESCALERA TIJERA 3.1 METRO	TRUPER	REGULAR	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0033	ESCALERA TIJERA 3.1 METRO	ESCALUMEX	REGULAR	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0034	ESCALERA TIJERA 1.8 METRO	ESCALUMEX	REGULAR	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0035	ESCALERA CON EXTENCION 8.50 METRO	ESCALUMEX	REGULAR	BODEGA OBRAS PUBLICAS
1	ECO-0036	MAUSE	NEGRO	REGULAR	OFICNA ECOLOGIA
3	ECO-0037	TIJERAS DE CORTE DELGADO	TRUPER	REGULAR	CAJA DE HERRAMIENTAS
3	ECO-0038	TIJERAS DE CORTE GRUESO	TRUPER	REGULAR	CAJA DE HERRAMIENTAS

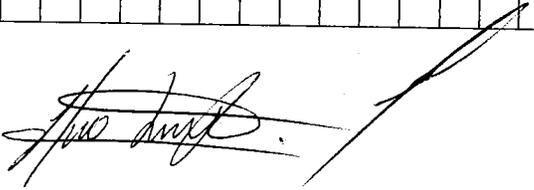
ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN
ACATLÁN DE JUÁREZ, JAL. 2021 – 2024
DIRECCION DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE

Nº 2		RECURSOS HUMANOS
1	PLANTILLA DE PERSONAL	
	ING JUAN DIEGO FUENTES NAVARRO	

RELACIÓN DE SELLOS OFICIALES		
	CANTIDAD	SELLO OFICIAL
	2	



Nº 3			RELACION DE ARCHIVO (EXPEDIENTES EMPRESAS)
1	TRES MONTES LUCCHETTI		
2	GAS EXPRESS NIETO		
3	HAITIAN INTERNACIONAL MEXICO		
4	EMBOTELLADORA MEXICANA		
5	SABERGLASS		
6	SERVICIOS INTELIGENTES FLOMAR		
7	GASOLINERA ARGUS		
8	ANAJALSA		
9	COMBUSTIBLES EBANO		
10	ED&F-MAN		
11	MERCURY AIRCRAFT MEXICO		
12	AUTOSERVICIO GASHR		
13	GLOBOS QUALATEX DE PIONER		
14	ESPECIALISTAS EN RECINTOS ESPECIALIZADOS		
15	GRUPO REQUIEZ		
16	ABONOS NATURALES		



17	INDUSTRIAL SALCOM
18	BODEGA AURRERA
19	SUNDS TEXTILES DE MEXICO

ACATLAN DE JUAREZ, JALISCO 27

DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

ATENTAMENTE:



ING. JUAN DIEGO FUENTES NAVARRO

DIRECTOR DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE.



NOBRES
 ZAPATE
 MENDOZA
 ANA RUBIELA
 Domicilio :
 G E ZAPATA PIE 19
 COPEL PLAN 45725
 AQUITLAN DE JUAREZ, JAL.
 DANE de eieccon ZRMJAN7S1119 14M200
 RDU# ZAM75111AMCRAL000 año de nersimo 1994 05
 Estano 14 Municipio 002 sección 0022
 Localiam 0011 Emiscon 2015 vigencia 2025

ID MEX 13789651993 < K 002305213
 7511185M251231AMEX < 05 < 048
 ZAR A E < MENDOZA < RANA < RUBIEL

2118 CP 2118
 2118

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

0.4



Handwritten signature

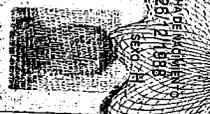
Handwritten mark

Handwritten signature

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA
 CENSO DE PUEBLO Y VIVIENDA 2010

NOMBRE: FUENTES NAVARRIO JUAN DIEGO
 DOMICILIO: C EMILIANO ZAPATA SUR 17 L00 MIRAVALLE 45700 ACATLÁN DE JUÁREZ JAL.
 clave de la sección FNNV/N88122614H400
 cupo: FJUN881226HCHCWNQ3

fecha de nacimiento: 26/07/01
 sexo: M
 edad: 20
 Municipio: 092 Sección: 0015
 Localidad: 0010 Estado: 2016 Vivienda: 2026

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA
 CENSO DE PUEBLO Y VIVIENDA 2010

NOMBRE: FUENTES NAVARRIO JUAN DIEGO
 DOMICILIO: C EMILIANO ZAPATA SUR 17 L00 MIRAVALLE 45700 ACATLÁN DE JUÁREZ JAL.
 clave de la sección FNNV/N88122614H400
 cupo: FJUN881226HCHCWNQ3

fecha de nacimiento: 26/07/01
 sexo: M
 edad: 20
 Municipio: 092 Sección: 0015
 Localidad: 0010 Estado: 2016 Vivienda: 2026

ID MEX 1477732542 << 00150772225489
 8812267H2612317MEX < 01 << 05031 < 0
 FUENTES < NAVARRO << JUAN < DIEGO <<<






[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

